

Vecchi**el**Tonelli

Conservatorio di Musica

Procedura selettivo/comparativa, per soli titoli, finalizzata all'individuazione di destinatari di incarichi di docenza presso il Conservatorio Statale di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena AA.AA. 2024-2025, 2025-2026 e 2026-2027

Biennio

Campionamento sintesi ed elaborazione digitale dei suoni

Dizione

Tecniche di espressione e consapevolezza corporea

Formazione orchestrale

Inglese

Psicoacustica musicale

Marketing culturale e dello spettacolo dal vivo

Musica d'insieme vocale e repertorio Corale

Storia delle forme e dei repertori Musicali

Musica da camera

Trattatistica della musica antica

Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica

Prassi esecutive e repertorio strumenti della famiglia, insegnamento di flauto

Prassi esecutive e repertori, insegnamento di clarinetto

Fondamenti di storia e tecnologia dello strumento, insegnamento di chitarra

Musica d'insieme per chitarre

Triennio

Acustica musicale

Informatica musicale

Diritto e legislazione dello spettacolo

Fondamenti di storia e tecnologia dello strumento, insegnamento di pianoforte

Formazione corale

Musica d'insieme vocale e repertorio corale

Formazione orchestrale

Inglese

Intavolature e loro trascrizione per chitarra

Tecniche di improvvisazione musicale

Metodologia dell'analisi per composizione

Pratica della lettura vocale e pianistica per didattica

Tecniche di composizione jazz per composizione

Tecniche di espressione e consapevolezza corporea

Tedesco

Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica

Musica da camera

Letteratura dello strumento, insegnamento di clarinetto

Pratica dell'accompagnamento e della collaborazione al pianoforte

Trattati e metodi, insegnamento di chitarra

Metodologia dell'insegnamento strumentale, insegnamento di chitarra

Tecniche di lettura estemporanea, insegnamento di chitarra

Propedeutico Pre AFAM

Ensemble di chitarre pre-afam

Guida all'ascolto della musica

IL DIRETTORE

VISTA la legge 21 dicembre 1999, n. 508, di Riforma delle Istituzioni AFAM, e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132. quale Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., e nello specifico l'art. 7, commi 6 e 6 bis;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679);

VISTO il D.P.R. 08 luglio 2005 n. 212, "Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della Legge 21 dicembre 1999, n.508";

VISTO il D.M. 3 luglio 2009 n. 90, "Settori artistico-disciplinari dei Conservatori di Musica;

VISTO il D.M. 30 settembre 2009 n. 124, "Ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello nei Conservatori di Musica";

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto Afam ed in particolare il C.C.N.L. "Istruzione Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Decreto Direttoriale 14 ottobre 2022, n. 1187, con il quale è stato approvato lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena;

CONSIDERATA che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici, si dovrà ricorrere ad esperti esterni che abbiano una specifica professionalità, ove non disponibili all'interno dell'istituzione, per le materie di seguito indicate, ai quali conferire incarichi di docenza nei corsi accademici di I e II livello e nei corsi pre accademici, con i quali stipulare contratti di lavoro autonomo che non prefigurino in nessun caso un rapporto di lavoro subordinato, che non costituiscano cattedra e non facciano parte dell'organico del Conservatorio;

VISTA la delibera n. 72 del Consiglio di Amministrazione del 16 novembre 2023, che dispone l'aggiornamento della retribuzione del compenso orario pari a € 50,00 lordo (euro cinquanta/00), al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, per le docenze di cui ai corsi AFAM e ai corsi PRE AFAM;

VISTO il verbale del Consiglio Accademico del 15 aprile 2024, assunto a prot. n. 547 in data 17 aprile 2024;

VISTA la delibera n. 40 del Consiglio di Amministrazione del 28 maggio 2024 che autorizza l'indizione di una procedura selettivo/comparativa di curriculum, per soli titoli, volta a redigere e disciplinare graduatorie di soggetti esterni, per l'individuazione di personale per le attività didattiche e di produzione artistica necessarie all'Istituzione;

CONSIDERATA la necessità di procedere

DISPONE

Articolo 1 - Oggetto

Il Conservatorio Statale di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena indice una procedura selettivo/

comparativa pubblica, per soli titoli, volta a redigere e disciplinare graduatorie di soggetti esterni, mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, per l'assegnazione di eventuali incarichi di docenza, in caso di necessità e previa stipula di un contratto di lavoro autonomo, per le materie di seguito elencate, rivolte al Triennio, al Biennio e al Propedeutico AFAM, per le quali non sarà possibile acquisire disponibilità da parte dei docenti interni, in caso di ricognizione interna all'amministrazione con esito negativo.

Tali graduatorie avranno validità triennale, fermo restando che ad ogni anno accademico in cui si ripresenterà la necessità la corrispondenti graduatorie saranno scorse dall'inizio, essendo le medesime valide e utilizzabili fino al 31 ottobre 2027.

Le attività di insegnamento richieste sono le seguenti:

- Biennio:
 - Campionamento sintesi ed elaborazione digitale dei suoni;
 - Dizione;
 - Tecniche di espressione e consapevolezza corporea;
 - Formazione orchestrale;
 - Inglese;
 - Psicoacustica musicale;
 - Marketing culturale e dello spettacolo dal vivo;
 - Musica d'insieme vocale e repertorio Corale;
 - Storia delle forme e dei repertori Musicali;
 - Musica da camera;
 - Trattatistica della musica antica;
 - Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica;
 - Prassi esecutive e repertorio strumenti della famiglia, insegnamento di flauto;
 - Prassi esecutive e repertori, insegnamento di clarinetto;
 - Fondamenti di storia e tecnologia dello strumento, insegnamento di chitarra;
 - Musica d'insieme per chitarre;
- Triennio:
 - Acustica musicale;
 - Informatica musicale;
 - Diritto e legislazione dello spettacolo;
 - Fondamenti di storia e tecnologia dello strumento, insegnamento di pianoforte;
 - Formazione corale;
 - Musica d'insieme vocale e repertorio corale;
 - Formazione orchestrale;
 - Inglese;
 - Intavolature e loro trascrizione per chitarra;
 - Tecniche di improvvisazione musicale;
 - Metodologia dell'analisi per composizione;
 - Pratica della lettura vocale e pianistica per didattica;
 - Tecniche di composizione jazz per composizione;
 - Tecniche di espressione e consapevolezza corporea;
 - Tedesco;
 - Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica;
 - Musica da camera;
 - Letteratura dello strumento, insegnamento di clarinetto;
 - Pratica dell'accompagnamento e della collaborazione al pianoforte;
 - Trattati e metodi, insegnamento di chitarra;

- Metodologia dell'insegnamento strumentale, insegnamento di chitarra;
- Tecniche di lettura estemporanea, insegnamento di chitarra;
- Propedeutico Pre AFAM:
 - Ensemble di chitarre pre-afam;
 - Guida all'ascolto della musica.

L'incarico per le discipline in oggetto sarà attribuito in caso di necessità e al termine della procedura comparativa dalla Commissione incaricata, che avrà cura di redigere le graduatorie, motivando ed indicando il risultato delle valutazioni per ciascuna delle attività di insegnamento richieste.

La retribuzione prevederà un compenso orario pattuito pari a € 50,00 (euro cinquanta/00), al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali. Detta retribuzione sarà commisurata al numero delle ore svolte, che non potranno essere superiori al numero di ore che verranno eventualmente assegnate per ciascun incarico.

L'onere finanziario sarà a carico del Bilancio d'Istituto. Gli incarichi saranno eventualmente disposti previa delibera successiva del Consiglio di Amministrazione ed espletati nell'A.A. 2024/2025, e avranno validità sino al 31 ottobre 2025.

Articolo 2 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/> e in <https://afam-bandi.cineca.it/>, ed ha validità 35 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Articolo 3 - Requisiti generali e specifici di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e in particolare:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici (i cittadini stranieri appartenenti ad altri Stati dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza);
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione con particolare riferimento ai reati indicati nel capo I, titolo II del Codice Penale ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/01;
- per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, essere in posizione regolare nei
 - confronti dell'obbligo di leva;
 - buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Non possono partecipare alla procedura:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, possono partecipare anche:

- cittadini extracomunitari purchè in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- familiari di cittadini appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadini titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria.

L'ammissione alla valutazione dei candidati è effettuata con riserva dell'accertamento dei requisiti richiesti e dichiarati. L'esclusione dalla valutazione per difetto dei requisiti, tra i quali la conoscenza della lingua italiana, sarà disposta in qualsiasi momento con motivato decreto del Direttore e notificata all'interessato. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Per l'ammissione alla procedura è inoltre richiesto il possesso dei requisiti specifici, vale a dire l'aver conseguito un Diploma di Conservatorio di Vecchio Ordinamento o Diploma Accademico di secondo livello

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Articolo 4 – Presentazione domande

Coloro che aspirino a partecipare alla procedura selettivo-comparativa devono presentare apposita domanda redatta secondo il modello di cui all'allegato 1, sottoscritta digitalmente o con firma autografa, e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "Vecchi-Tonelli" di Modena.

La presentazione delle domande dovrà essere effettuata esclusivamente via PEC, a pena di esclusione, al indirizzo amministrazionevecchitonelli@pec.it. Non è ammessa altra modalità di presentazione delle domande: a tal fine si precisa che è obbligatorio essere titolari di un indirizzo di posta elettronica certificata personale. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità diversa da quella sopra indicata non saranno prese in considerazione e i candidati non potranno essere ammessi alla procedura selettivo-comparativa.

L'indirizzo di posta elettronica certificata deve essere chiaramente riferibile all'identità del candidato che presenta l'istanza.

La domanda, corredata da copia fotostatica (fronte e retro) di documento di identità del sottoscrittore, non autenticata ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La domanda deve essere accompagnata dai documenti allegati in cui è prevista la sottoscrizione, autografa o digitale. Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati, a pena di esclusione, formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf; i singoli documenti non devono superare le dimensioni di 10 MB.

Le domande devono pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del trentacinquesimo giorno successivo

alla data di pubblicazione del presente bando. L'oggetto dovrà contenere nell'ordine:

- nominativo del mittente;
- procedure selettivo-comparativa per (indicare la disciplina).

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e dopo tale termine non sarà più possibile accogliere le domande. Il Conservatorio, e chi per esso, non assumono responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

La presenza di alterazioni apportate nella documentazione comporta l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla procedura. Nel caso di partecipazioni a più procedure selettive, va prodotta una singola domanda per ogni disciplina con allegati tutti i titoli e i documenti previsti. Qualora il candidato con un'unica domanda chieda la partecipazione a più selezioni, la domanda sarà ritenuta valida soltanto in riferimento al primo insegnamento indicato.

La documentazione valutabile è esclusivamente quella attinente alla disciplina richiesta e dichiarata utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente bando nei limiti di spazi previsti dalla stessa. Tutti i moduli vanno compilati, debitamente firmati digitalmente o con firma autografa, e restituiti a pena di esclusione. Comportano l'inammissibilità della domanda, e la relativa esclusione dalla procedura, la mancata sottoscrizione della domanda e la omessa dichiarazione di cui ai summenzionati punti.

Nella domanda il candidato deve indicare, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- codice fiscale (codice di identificazione personale);
- indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale telefono cellulare e indirizzo e-mail;
- di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- lo strumento o la disciplina per la quale intende concorrere;
- eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- per i candidati stranieri appartenenti ad altri Stati dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza e il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non è possibile fare riferimento a domande e documentazioni prodotte negli anni accademici precedenti. Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata tramite PEC.

Articolo 5 - Documentazione della domanda

Gli aspiranti devono allegare alla domanda, in un unico file formato PDF:

- copia del codice fiscale e fotocopia del documento d'identità;
- Copia del titolo o dei titoli di studio, o dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e L. 183/2011, relativa a titoli di studio, di servizio e artistico-professionali posseduti, con firma autografa o digitale, compilata secondo il modello di cui all'allegato n. 2 al presente bando. I titoli dovranno essere

dettagliatamente descritti, in modo da consentire un'adeguata valutazione da parte della Commissione Giudicatrice. Nel caso di impossibilità di rilevare in modo inequivocabile gli elementi di valutazione, i titoli autocertificati non saranno valutati;

- curriculum vitae delle attività professionali e didattiche, corredato da firma autografa
- informativa sul trattamento dei dati, di cui all'allegato 4.

Relativamente alle dichiarazioni sostitutive ex art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, non saranno valutati dalla commissione i titoli di studio, di servizio, artistico-professionali per i quali l'autocertificazione manchi di debita sottoscrizione con firma autografa o digitale, ovvero contenga dati non veritieri. Non potranno essere presi in considerazione documenti e titoli che non siano stati prodotti o autocertificati unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione o, comunque, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

Ai sensi dell'art. 15, Legge 12 novembre 2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Non potranno, pertanto, essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di Pubblici Servizi che, ove presentate, dovranno ritenersi nulle.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano, oltre all'esclusione dalla procedura e la decadenza dalla stessa, l'applicazione delle disposizioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000. Si rammenta che l'Amministrazione può, in qualsiasi momento, procedere con controlli a campione sulla documentazione prodotta. Nel caso di produzione di fotocopie semplici di pubblicazioni e altra documentazione inerente ai titoli artistico-professionali, è necessario compilare la dichiarazione di conformità all'originale secondo il modello di cui all'allegato 3 al presente Avviso. Si segnala tuttavia che, oltre che con dichiarazione unica, come nel disposto modello di cui all'allegato 3, è possibile, ai sensi dell'articolo 19-bis del DPR n. 445/2000, che la conformità all'originale venga apposta anche in calce alle copie stesse (sulle fotocopie deve essere posta la dicitura "copia conforme all'originale" data e firma autografa o digitale del candidato).

Per i candidati stranieri, pena esclusione dalla procedura, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale. I titoli rilasciati dalle Istituzioni straniere devono recare la traduzione italiana nonché la dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero e devono essere stati dichiarati equipollenti ai titoli italiani.

Con riguardo ai titoli artistico-professionali la commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o su CD) dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine non meno di dieci giorni. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la Commissione di tenerne conto. Non è consentito il riferimento ad atti e documenti valutabili a qualsiasi titolo già presentati a questo Conservatorio. Non è consentita la presentazione di titoli acquisiti successivamente al termine di presentazione delle domande. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

Ai candidati individuati per il conferimento dell'incarico sarà richiesto di esibire tutta la

documentazione relativa alle autocertificazioni presentate.

Articolo 6 - Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore ed è composta da tre docenti di cui uno con funzioni di Presidente. Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato all'Albo on line del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/>, e in <https://afam-bandi.cineca.it/>.

Articolo 7 - Esito della valutazione

La Commissione giudicatrice predetermina in sede di primo insediamento i criteri e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli dei candidati, verificando l'aderenza o meno ai profili professionali di cui all'art. 1 della presente procedura selettivo-comparativa, e verbalizzando ogni attività dalla stessa svolta. La Commissione giudicatrice può disporre, se lo ritenga opportuno, la convocazione dei candidati ammessi per un colloquio individuale con ciascuno degli stessi. Ai fini della sola valutazione dei titoli artistico-professionali saranno presi in considerazione i titoli elencati nell'ordine presentato dal candidato entro la capienza del modulo di cui all'allegato 2.

Riguardo alla specificità di ciascuna materia, saranno oggetto di valutazione i seguenti requisiti specifici:

- comprovata esperienza artistico-professionale riguardante l'incarico di cui all'oggetto del bando (max punti 10);
- esperienza nel profilo, per il quale si presenta domanda, maturata in precedenti incarichi di docenza analoghi o assimilabili a quelli indicati presso altre istituzioni (max. punti 10);
- titoli di studio attinenti all'insegnamento per il quale si presenta la domanda (max punti 10);
- pubblicazioni di carattere scientifico riguardanti la disciplina per la quale si presenta domanda (max punti 10).

Verranno valutati i titoli artistici-culturali e professionali attinenti esclusivamente alle attività di insegnamento richieste dalla presente procedura selettivo-comparativa, di cui all'art. 1.

Il Conservatorio di musica "Vecchi-Tonelli" di Modena garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al l'incarico. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettivo/comparativa. L'assenza di uno dei requisiti di ammissione sarà motivo di esclusione.

La documentazione artistica sarà valutata con riguardo alla rilevanza performativa e al contesto nel quale l'attività dichiarata è stata svolta. Il candidato dovrà selezionare le attività più rilevanti in relazione al contesto e al periodo di svolgimento.

La Commissione giudicatrice, accertatane le regolarità, redigerà le graduatorie provvisorie, le quali saranno pubblicate all'Albo online del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/>, e in <https://afam-bandi.cineca.it/>.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione, ciascun interessato può presentare reclamo al Direttore del Conservatorio in carta semplice per eventuali errori materiali. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche, verranno emanate la graduatorie definitive, le quali saranno pubblicate all'Albo on line del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/>, e in <https://afam-bandi.cineca.it/>. Avverso il risultato di valutazione è ammesso ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Tali graduatorie avranno validità triennale, fermo restando che ad ogni anno accademico in cui si ripresenterà la necessità le corrispondenti graduatorie saranno scorse dall'inizio, essendo le medesime valide e utilizzabili fino al 31 ottobre 2027.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum.

Articolo 8 - Conferimento dell'incarico

Aver ottenuto l'idoneità nella graduatoria per i singoli corsi di cui al presente avviso non obbliga il Conservatorio al conferimento degli incarichi.

Articolo 9 - Individuazione del destinatario e stipula del contratto.

Al termine della procedura, la graduatoria definita sarà utilizzata per l'assegnazione dell'incarico di docenza di carattere non esclusivo. L'incarico non determina, in alcun caso, costituzione di rapporto di lavoro dipendente di impiego, e/o inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili, né si configura come servizio A.F.A.M.. Con il prestatore d'opera prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, oppure un contratto di insegnamento ai sensi della legge n. 160/2019, art. 1, c. 284. Il contratto di lavoro avrà durata massima di 12 mesi e un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in € 50,00 (euro cinquanta/00) all'ora, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica. Ai sensi della vigente normativa (art. 15, D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33), saranno pubblicati sul sito del Conservatorio i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del collaboratore. Tali dati dovranno essere forniti dal prestatore d'opera prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine, l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

La stipula del contratto è subordinata:

- al possesso dei requisiti di cui all'art. 3;
- al manifestarsi di necessità da parte dell'Amministrazione;
- alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore, il Presidente o un componente del Consiglio di Amministrazione. Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto. Il numero di ore complessivamente assegnate per ciascun profilo sarà successivamente determinato dalla Direzione secondo la programmazione didattica. Il compenso dovuto sarà liquidato al termine della prestazione. Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli del Conservatorio. Gli incarichi non potranno essere conferiti a studenti iscritti a un qualsiasi corso del Conservatorio di Modena. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Conservatorio può non procedere al conferimento dell'incarico o al recesso dello stesso, ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile.

All'interno del periodo contrattuale, prima dell'inizio dell'anno accademico saranno definite le modalità

e i termini dell'incarico. Il contratto avrà di norma la durata corrispondente all'anno accademico.

I destinatari di contratto d'insegnamento sono individuati con riserva. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

La proposta di assunzione viene effettuata tramite pec. Il termine tassativo entro cui deve avvenire il riscontro è fissato entro 48 ore dal ricevimento della proposta. La mancata sottoscrizione del contratto, non giustificata da idonei impedimenti debitamente documentati e tempestivamente comunicati, o la successiva rinuncia, comportano la decadenza per l'intero anno accademico dall'incarico conferito.

Il conferimento dell'incarico di docenza sull'insegnamento si attua mediante la stipula di contratto di insegnamento sottoscritto dal Direttore del Conservatorio e dal docente interessato.

La stipula del contratto di cui sopra è comunque subordinata:

- all'attivazione dell'insegnamento e alla presenza di studenti tenuti a frequentarlo;
- al possesso, da parte del destinatario, dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli previsti dal presente bando;
- alla disponibilità, da parte del destinatario, a svolgere l'incarico nel rispetto del calendario generale delle attività del Conservatorio e dell'orario di lezione previsto per la specifica disciplina.

La mancata sottoscrizione del contratto dopo l'accettazione comporta, per quell'anno accademico, la perdita della possibilità di conseguire incarichi per il medesimo insegnamento. L'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire ulteriori incarichi.

Il docente non avrà diritto ad alcuna indennità di fine prestazione indipendentemente dalle cause che determineranno la conclusione della prestazione.

La cancellazione del corso per il totale ritiro degli iscritti in corso d'anno costituisce motivo per la risoluzione anticipata del contratto. Il ritiro parziale degli iscritti costituisce motivo per la diminuzione del compenso. Saranno infatti pagate le ore effettivamente svolte, anche se inferiori a quanto previsto dal contratto ad inizio anno. Allo stesso modo il compenso potrà aumentare qualora si iscrivessero al corso altri studenti ad anno accademico già iniziato.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso o parte di esso, se ne rilevasse l'opportunità nell'interesse dell'Istituto.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore del Conservatorio. Ogni candidato dovrà sottoscrivere l'allegata informativa sul trattamento e allegarla agli atti del presente bando.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali.

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio di Segreteria di direzione del Conservatorio per le finalità di

gestione del concorso e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. L'interessato gode dei diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo all'aggiornamento, alla rettifica, all'integrazione dei dati e alla loro cancellazione, trasformazione in forma anonima e blocco. Inoltre, potrà opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

L'interessato per l'esercizio di detti diritti potrà rivolgersi al Direttore Amministrativo in qualità di "Responsabile" pro tempore del trattamento dei dati personali.

Articolo 12 – Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R.445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Articolo 13 – Clausola di salvaguardia.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Art. 14 - Custodia titoli inviati

Decorsi 180 giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata. L'eventuale onere economico derivante dalla restituzione della documentazione prodotta sarà a carico del richiedente.

Il Direttore

M° Giuseppe Fausto Modugno

